



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it



Prot. come da segnatura

Data come da segnatura

Al personale docente dell'IC Perugia 9

Codice Identificativo Progetto **10.2.1A-FSEPON-UM-2017-101**

CUP: **F95B17000240007**

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO DI N. 1 DOCENTE PER INCARICO DI TUTOR per la realizzazione del Progetto "Skills at school 4 life" – Modulo di teatro "Dal testo al palcoscenico".

Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la nota prot. n.1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa rivolto alle Istituzioni scolastiche statali finalizzato al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa: Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A e 10.2.2A;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione del finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n.16 del 01/09/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n.104 del 08/09/2017);
- VISTA la candidatura n. 34718 inoltrata da questa scuola;
- VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/208 del 10/01/2018;
- VISTA la delibera n. 2 del 31/10/2018 del Collegio Docenti relativa all'inserimento nel P.T.O.F. del Progetto PON-FSE Competenze di Base;
- VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it – pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

| | |
|-------------|---|
| | lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; |
| VISTA | la delibera del Commissario straordinario n. 08 del 13/09/2014; |
| VISTO | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| VISTE | la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; |
| VISTO | il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; |
| VISTA | la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.; |
| VISTE | le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria; |
| VISTI | i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; |
| Vista | la delibera n. 27 della seduta del Consiglio di Istituto del 18-12-2018, relativa ai criteri di selezione di tutor ed esperti interni/esterni all'istituzione scolastica; |
| CONSIDERATO | che questa Istituzione scolastica deve individuare una figura professionale tra il personale docente interno a cui affidare l'incarico di TUTOR, per la realizzazione del modulo formativo "Dal testo al palcoscenico", nell'ambito del progetto "Skills at school 4 life" – Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-101 |

EMANA

Avviso pubblico di selezione, **interna all'Istituto**, per il reclutamento di **N. 1 docente** a cui affidare l'incarico di **ESPERTO** per la realizzazione del modulo formativo "Dal testo al palcoscenico", nell'ambito del progetto "Skills at school 4 life" – Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-101:

| Tipologia modulo | Titolo | Destinatari | Ore | Periodo indicativo di realizzazione |
|-----------------------------------|---------------------------|--|-----|--|
| Competenze di base – lingua madre | Dal testo al palcoscenico | 26 alunni delle classi prime della scuola secondaria | 30 | Febbraio- Maggio 2019 Lunedì, h 15.00-17.00 |

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti in servizio nell'Istituto Comprensivo Perugia n. 9, con documentata competenza. La selezione sarà effettuata a seguito di comparazione dei curricula, sulla base dei criteri individuati all' art. 4 del presente avviso.

DESCRIZIONE MODULO n. 1

Azione/Sottoazione: 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – 10.2.2A competenze di base

Titolo del modulo: "Dal testo al palcoscenico"

Obiettivo del modulo: potenziare la capacità comunicativa in lingua italiana

Durata: ore 30 (presumibilmente da febbraio 2019 per 15 settimane – 2 ore a settimana in orario



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

extrascolastico).

Destinatari del modulo: 25 alunni frequentanti il primo e il secondo anno della scuola secondaria

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor:

- a. *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- b. *cura che nel registro didattico o di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c. *accerta l'avvenuta compilazione della scheda alunno/a;*
- d. *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;*
- e. *cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f. *si interfaccia con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertandosi che l'intervento venga effettuato;*
- g. *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;*
- h. *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
 1. *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori, accedendo poi al sistema con username e password);*
 2. *concorda l'orario con gli esperti;*
 3. *provvede alla gestione della classe:*
 - *documentazione ritiri*
 - *registrazione assenze*
 - *attuazione verifiche*
 - *emissione attestati*
 4. *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
 5. *inserisce un resoconto delle azioni di accompagnamento.*
- i. *Svolge qualsiasi altro adempimento connesso al ruolo e alle funzione.*

Art. 1 – Modalità di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dalla tabella di autodichiarazione dei titoli (allegato B), dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato C), dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati) e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13.00 del giorno 25 gennaio 2019**. Entro il medesimo termine, sono ammesse anche le seguenti modalità di presentazione:

- Mezzo posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede il timbro postale);
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: pgic86500n@pec.istruzione.it, indicando come oggetto della mail "Istanza di partecipazione tutor interno PON Teatro".



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
 C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Art. 2 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) istanza di partecipazione incompleta o priva di allegati;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 3 - Criteri di ammissione alla selezione

Il requisito di ammissione richiesto per accedere alla selezione dell'esperto è il possesso di un diploma di istruzione secondaria superiore.

Art. 4 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del tutor

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dalla Dirigente Scolastica ed effettuata sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| ISTRUZIONE e FORMAZIONE | | |
|---|--------------------------|---------------|
| TITOLI CULTURALI | | Punti |
| A1. Diploma di istruzione secondaria superiore | Titolo di accesso | |
| A2. Laurea triennale | 110 e lode | 10 |
| | 100 - 110 | 7 |
| | < 100 | 3 |
| A2. Laurea triennale attinente alla selezione | 110 e lode | 15 |
| | 100 - 110 | 12 |
| | < 100 | 10 |
| A3. Laurea vecchio ordinamento o magistrale (L.M./L.M. c.u.) (in alternativa al punto A2) | 110 e lode | 20 |
| | 100-110 | 17 |
| | < 100 | 15 |
| A3. Laurea vecchio ordinamento o magistrale (L.M./L.M. c.u.) attinente alla selezione (in alternativa al punto A3) | 110 e lode | 25 |
| | 100-110 | 23 |
| | < 100 | 21 |
| A4. Master universitario di I livello attinente alla selezione | | 3 cad. |
| A5. Master universitario di II livello attinente alla selezione (in alternativa al punto A4) | | 5 cad. |
| ABILITAZIONI | | |
| B1. Abilitazione all'insegnamento | Max 2 abilitazioni | 10 punti cad. |
| CERTIFICAZIONI | | |
| C1. Competenze I.C.T. certificate da Enti | max 2 cert. | 5 punti cad. |



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

| | | |
|---|--|--|
| C2. Competenze linguistiche certificate livello B1 del QCER | Max 2 cert. (Valgono le certificazioni di livello più alto) | 2 cad. |
| C3. Competenze linguistiche certificate livello B2 | | 3 cad. |
| C4. Competenze linguistiche certificate livello C1 | | 5 cad. |
| C5. Competenze linguistiche certificate livello C2 | | 7cad. |
| TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI | | |
| D2. Esperienze professionali documentate ed attinenti alla selezione | Max 3 esp. | Da 1 a 10 punti per esp. (Max 30 punti totali) |
| D3. Esperienze di docenza presso istituti scolastici e/o collaborazione documentata con università, enti, associazioni professionali o altro (min. 20 ore), se attinenti alla selezione | Max 3 esp. | Da 1 a 10 punti per esp. (Max 30 punti totali) |
| D4. Esperienze di progettazione / supporto / coordinamento nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON) | Max 5 esp. | Da 1 a 5 punti per esp. (max 25 punti totali) |

Art. 5 - Pubblicazione graduatorie

A conclusione della comparazione effettuata da un'apposita commissione, la Dirigente provvederà alla redazione di una graduatoria provvisoria, pubblicata sul sito web istituzionale.

La graduatoria sarà definitiva il 7° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Trascorso l'arco temporale - entro il quale sono ammessi eventuali reclami - il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. A parità di punteggio, si procederà al sorteggio pubblico dei candidati.

Art. 6 - Compenso orario previsto e durata dell'incarico

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola/Manuale del FSE, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

| MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE PREVISTO DAL MANUALE del FSE SPETTANTE | | | | |
|--|----------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------|
| Profilo | Modalità di Calcolo | Valore Unitario | Quantità | Importo Totale |
| TUTOR | Costo ora di formazione | 30,00 €/ora | 30 ore | 900, 00 € |

Il compenso per le funzioni e i compiti sopracitati, secondo quanto previsto dalla vigente normativa PON, è fissato nella quota oraria lorda di max € 30,00 e si intende **omnicomprensivo**, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

L'incarico assegnato potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività del corso.

Art. 7 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito dell'erogazione dei fondi comunitari.

Art. 8 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del GDPR 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Anna Bigozzi.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it/> e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa