



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542

C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

Prot. (Vedi segnatura)

data (Vedi segnatura)

**DETERMINA A CONTRARRE
PC Laptop (Notebook)**

per l'affidamento diretto di fornitura di attrezzature didattiche informatiche ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante **Trattativa diretta sul MEPA** relativa all'avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo - Prot.A00DGEFID/ 4878 del 17 aprile 2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo Specifico - 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” - Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”

CUP. F92G20000740007

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-UM-2020-94

Titolo del progetto: “Nessuno escluso”

Smart cig. Z442D4EFCE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
VISTO	il Decreto 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107” pubblicato in gazzetta ufficiale in data 16/11/2018;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI

PGIC86500N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002142 - 17/06/2020 - C14 - Contabilità general - U



Istituto Comprensivo Perugia 9

San Martino in Campo - Via del Papavero 2/4 - 06132 Perugia - Telefono: 075/609621 - Fax: 075/609207 - C.F.: 94152460542
C.M.: PGIC86500N - e.mail pgic86500n@istruzione.it - pgic86500n@pec.istruzione.it - sito internet: www.istitutocomprensivoperugia9.edu.it

VISTO	il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. “Sblocca cantieri” (D.L. 32/2019) in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al codice dei Contratti pubblici (D.lgs 18 aprile 2016, n. 50) anche nell’acquisizione di beni e servizi;
VISTA	la delibera n. 20 del Collegio Docenti del 02/09/2019, di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-20 “Per la Scuola”;
VISTA	la delibera n. 49 del Consiglio d’Istituto del 12/09/2019, di adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-20 “Per la Scuola”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 55 del 30/10/2019 di approvazione del PTOF per il triennio 2019/2022;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 17/12/2019 di approvazione del programma Annuale 2020;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 18/12/2018, relativa ai criteri e limiti dell’attività negoziale da parte del DS, che stabilisce il ricorso all’affidamento diretto per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016;
VISTO	l’avviso prot. n. 4878 DEL 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;
VISTA	la nota Ministero dell’Istruzione di autorizzazione del progetto prot. n. OODGEFID\10464 del 05/05/2020;
CONSIDERATA	la necessità e l’urgenza di provvedere all’acquisizione di dispositivi digitali, da concedere in comodato d’uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi, ai fini della fruizione di attività formative a distanza;
VISTO	che ai sensi dell’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione dalla centrale di committenza nazionale CONSIP s.p.a.;
ACCERTATO	che per la fornitura richiesta le due convenzione Consip a PC portatili e tablet 3 - Lotto 1 e PC portatili e Tablet 4 – lotto 2 hanno esaurito i massimali previsti rispettivamente in data 7 maggio ed in data 10 giugno;
VISTA	l’offerta sul Mepa della ditta PUCCI UFFICIO, con sede Legale in Perugia (PG) che ha la disponibilità dei prodotti necessari a soddisfare l’esigenza della scuola;
CONSIDERATO	che in fase di candidatura è stato previsto un importo per l’affidamento di n. 14 PC Laptop (Notebook) pari a € 799,00 , IVA inclusa, ciascuno;
CONSIDERATO	che CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti nel Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni una modalità di negoziazione, semplificata, rivolta ad un unico operatore economico denominata Trattativa Diretta;
RITENUTO	pertanto di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza dell’azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo,
DATO ATTO	della situazione di particolare urgenza e necessità;
VISTO	l’art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016;
ACCERTATO	che la disponibilità economica nella scheda finanziaria n. A3.5 “SMART CLASS AVVISO 4878/2020 10.8.6A-FESRPON-UM-2020-94 “ del Programma Annuale 2020 è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento della fornitura in esame;

Firmato digitalmente da ANNA BIGOZZI



DETERMINA

ART. 1 di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;

ART. 2 l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, mediante trattativa diretta nel Mepa con la ditta PUCCI UFFICIO srl , per la fornitura in oggetto, come di seguito dettagliata:

Descrizione	quan.tà
LAPTOP (NOTEBOOK)	14

Caratteristiche richieste

- Processore: Intel core I5
- Memoria RAM: 8 GB
- Dimensioni schermo: 15.6"
- Risoluzione 1980x1080
- Capacità SSD 256 GB
- Sistema operativo: Windows 10 Pro

ART. 3 all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

- garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
- garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016).

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Anna Bigozzi.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Nadia Gildoni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Anna Bigozzi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa